##

# Project <nummer>: <projectnaam>

Naam coördinator:

Naam projectleider:

Naam secretaris:

Naam ondersteuner:

###

### Beschrijving van het project

Korte beschrijving van het (doel van het) project.

**Wat wil je gaan doen en vooral waarom**? Omschrijf hoe de huidige situatie eruit ziet en hoe jouw project bijdraagt (aan verbetering/groei/ontwikkeling). *Max 200 woorden*

### Doelgroep(en)

### Voor wie doe je dit, wie help je? Omschrijf gedetailleerd wie uiteindelijk iets heeft aan jouw deliverable, wie kan het gebruiken en hoe?

**Resultaat**

**Wat ga je opleveren?** Omschrijf je beoogde deliverables in onderstaand tabel *(let op als deze al bekend zijn, dan in te vullen door COB)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Deliverables** | **Geplande opleverdatum** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

### Plan van aanpak, inclusief mijlpalen en looptijd

Hoe ga je bovenstaande realiseren en wat is daarbij het beoogde tijdspad?

**Welke mensen** betrek je bij je project/in je werkgroep? Omschrijf welke mensen, rollen en competenties je nodig hebt in je werkgroep en hoe je ze gaat betrekken.

**Welke kennis en informatie** heb je nodig? Omschrijf wat nodig is en hoe je die informatie gaat ophalen uit de branche.

*Bijvoorbeeld door middel van: interviews/gesprekken in de sector, bureauonderzoek, workshops, enquête, uitvragen (bv. voor best practices) of anders, namelijk …*

**Welke activiteiten** ga je ondernemen? Omschrijf beoogde activiteiten in onderstaan tabel.

*Denk aan bijeenkomsten, tussentijdse resultaten … etc*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Activiteiten  | **Datum** | **Draagt bij aan deliverable…** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**Zorgen voor impact (samen met werkgroep)**

Hoe zorgen we ervoor dat jullie deliverables/onderzoek terecht komt bij je doelgroep, de plek waar het ook echt gebruikt kan worden en meerwaarde heeft?

In **welke vorm** lever je op? Kies een vorm die past bij je doelgroep (NB. bij een groeiboek: hoe zorg je voor de verbinding met andere deliverables?)

*Bijvoorbeeld: rapport, stroomschema, serious game, bibliotheek, website, groeiboek, maatregelencatalogus, groeiboek etc…*

Hoe **ontsluit je** de opgedane kennis? Hoe warm je de doelgroep op tijdens het project en verspreid je jouw product na het project? Omschrijf **hoe** jouw deliverable zijn weg naar de eindgebruiker vindt.

*Bijvoorbeeld:*

*• Werkgroepleden brengen kennis verder in eigen netwerk (en ook hoe dan): maak mensen intern warm voor de deliverable die komen gaat (kun je de communicatieafdeling van eigen organisatie inzetten: gebruik eigen kanalen)*

*• Betrekken praktijkcasussen in het onderzoek*

*• Zet een kanaal van het COB in (betrek een platform, initieer een serious game, verspreid een vlog, geef een lunchlezing enz)*

*• Via derden (geef presentaties, artikelen in vakmedia)*

Hoe houdt je **aandacht vast** op langere termijn? Omschrijf of je dat wilt en hoe dan.

*Bijvoorbeeld door: Vervolg in ander project, hoe dan? Via COBalie, maken van gebruikershandleidingen, geven van workshops, inhoud leveren voor workshops etc…*

### Begroting en financiering

Om een budget te kunnen vaststellen is onderstaand een globale inschatting gemaakt van de uren en kosten.

Het COB stelt een projectleider/secretaris aan voor de uitvoering van de werkzaamheden; gegeven de aard van de werkzaamheden rekenen we hier met een tarief van €125,- per uur.

### Voor projectondersteuning (50 u per jaar) wordt een tarief van €75,- per uur aangehouden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Begroting** | **Gedurende looptijd** |
| **Uren** | **Kosten**  |
| Projectleider |  |  |
| Secretaris ivt |  |  |
| Overig…. |  |  |
| Eindredactie, opmaak, drukwerk  |  | 2.500 |
| Projectondersteuning COB per jaar | 50 | 3.750 |
| **Totaal** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Budget** (*in te vullen door COB*) | € |

###

### Eventuele bijzonderheden

### Akkoord coördinator, datum

### Akkoord directeur, datum